

Dieser Verwendungsnachweis muss bis spätestens 8 Wochen nach Durchführung der Maßnahme an den Bezirksjugendring Oberfranken, Opernstraße 5, 95444 Bayreuth, eingereicht werden.

Förderung von Jugendkulturarbeit aus Mitteln des Bezirks Oberfranken VERWENDUNGSNACHWEIS

1.	Antragsteller/in		
	Anschrift	Postleitzahl	Ort
	für Rückfragen ist Ansprechpartner/in Herr/Frau		tagsüber telefonisch zu erreichen unter
2.	Bezeichnung der Maßnahme (ggf. gesondertes Blatt verwenden)		
3.	Ort der Maßnahme: PLZ	Ort	Datum (von/bis)
4.	Dauer der Maßnahme Monate.		
5.	Kostenaufstellung (ggf. gesondertes Blatt verwenden)		
	Einnahmen:	Ausgaben:	
	a.) Teilnehmergebühren	€	a.) Honorare €
	b.) Sonstige Zuschüsse	€	b.) Unterkunft/Verpflegung €
	c.) Sonstige Einnahmen	€	c.) Anschaffungs-/Sachkosten €
			d.) Entleih-/Mietkosten, Sonstige €
	Summe der Einnahmen	€	Summe der Ausgaben €
6.	Fehlbetrag €		
7.	Diesem Verwendungsnachweis muss das tatsächliche Programm, ein Sachbericht und evtl. Veröffentlichungen der Maßnahme beigelegt werden. Bei Aktivitäten muss zusätzlich die umseitige Teilnehmer/innenliste vollständig ausgefüllt werden. Bei Anschaffungen muss ein Nachweis mit Bezeichnung der beschafften Geräte und der Aufwendungen beigelegt werden.		
	Es wird versichert, dass die aufgeführten Ausgaben tatsächlich unmittelbar für diese Maßnahme entstanden sind und keine höheren Einnahmen als die angegebenen erzielt wurden und zu erwarten sind. Des weiteren wird versichert, dass ein eventueller, nicht durch diesen Zuschuss gedeckter Anteil des Fehlbetrages aus Eigenmitteln finanziert wird. Die Belege werden fünf Jahre nach Durchführung der Maßnahme zum Zweck einer möglichen Nachprüfung aufbewahrt. Der Antragsteller verpflichtet sich, die Zuwendung zweckentsprechend zu verwenden. Die Grundsatzregelungen dieser Richtlinien werden anerkannt.		
8.	Die Überweisung des Zuschusses soll erfolgen auf		
	IBAN	BIC	
	Geldinstitut	Kontoinhaber	
9.			
	Ort, Datum	Unterschrift und Stempel der Bezirksstelle bei Verbänden	

Bearbeitungsvermerk des Bezirksjugendringes Oberfranken

1.	Verwendungsnachweis eingegangen am		
2.	Förderfähige Kosten lt. Kostenaufstellung	€	
	Maximale Förderung lt. Richtlinien (60 %, höchstens jedoch 1.500,00 Euro)	€	
	Kontingentierung in %	€	
	Förderungsbetrag	€	

Bescheid für den/die Antragsteller/in

1.	Der Förderausschuss hat in seiner Sitzung am _____ für Ihren Antrag einen Zuschuss in Höhe von _____ Euro bewilligt.		
2.	Die Auszahlung erfolgt in den nächsten Tagen.		
3.			
	Bayreuth, den	Unterschrift und Stempel	

Anwesenheitsliste

der Referentinnen und Referenten bzw. Teilnehmerinnen und Teilnehmer

	Zuname, Vorname	Alter	PLZ, Ort	Anwesenheitstage (Kalendertage)	Unterschrift (eigenhändig)
A. Referentinnen und Referenten, verantwortliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter					
1.		-			
2.		-			
3.		-			
4.		-			
5.		-			
6.		-			
7.		-			
8.		-			
9.		-			
10.		-			
B. Teilnehmerinnen und Teilnehmer					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					

	Zuname, Vorname	Alter	PLZ, Ort	Anwesenheitst- tage (Kalender- tage)	Unterschrift (eigenhändig)
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					
51.					
52.					
53.					
54.					
55.					
56.					
57.					
58.					
59.					
60.					